



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

UMOWA NR ZP.273.....2026

zawarta pomiędzy **Powiatem Tarnowskim** z siedzibą w Tarnowie, ul. Narutowicza 38,
NIP: 993-06-60-913, REGON: 851660520

reprezentowanym przez:

1.
2.

przy udziale

Zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a:

.....

zwanym/zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

łącznie zwanymi „**Stronami**”, a odrębnie „**Stroną**”.

W wyniku przeprowadzenia postępowania o zamówienie publiczne na podstawie art. 275 pkt. 2 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024r., poz. 1320 z późn.zm), dalej ustawą Pzp, w przedmiocie **dostawy mebli metalowych dla**, (znak postępowania: ZP.272.3.2026 część:), Strony ustalają co następuje:

DEFINICJE

§ 1.

1. Dla potrzeb niniejszej umowy przyjmuje się następujące definicje:

- 1) Dokumentacja Przetargowa – dokumentacja udostępniona Wykonawcy przez Zamawiającego oraz dokumentacja przekazana przez Wykonawcę Zamawiającemu w trakcie procedury o udzielenie zamówienia, w szczególności SWZ, odpowiedzi Zamawiającego w tym zmiana treści SWZ oraz Oferta i wszystkie dokumenty złożone w toku prowadzonego postępowania przez Wykonawcę,
- 2) Oferta – oferta wraz z załącznikami złożona przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 3) Przedmiot umowy – **dostawa i montaż mebli metalowych**
- 4) **Dostawa - oznacza całość czynności związanych z wykonaniem niniejszego zamówienia a wskazanych przy poszczególnych meblach metalowych w zał. nr 1 do SWZ**
- 5) Podwykonawca – osoba trzecia, z którą Wykonawca zawarł umowę na wykonanie części zamówienia. Za podwykonawcę uważa się również odpowiednio dalszego podwykonawcę,
- 6) Zamówienie – dostawy i usługi konieczne do zrealizowania zamówienia zgodnie z postanowieniami Umowy, w tym dostawa Materiałów, Urządzeń i Wyposażenia

- 7) Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) – specyfikacja warunków zamówienia, wraz z załącznikami, przygotowana przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w wyniku którego zawarto Umowę,
- 8) Umowa – niniejsza umowa wraz z załącznikami,
- 9) Umowa o podwykonawstwo – umowa, o której mowa w art. 7 pkt 27 ustawy Pzp.

PRZEDMIOT UMOWY

§ 2

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w zakresie **części** zamówienia na dostawę i montaż mebli metalowych dla przy czym zakupione wyposażenie tj. meble metalowe będą wykorzystywane w celach edukacyjnych, w tym do prowadzenia zajęć praktycznych oraz egzaminów zawodowych.
2. Przedmiotem umowy jest dostawa i montaż fabrycznie nowych, kompletnych, wolnych od wad, posiadających niezbędne atesty, certyfikaty i spełniających wymagania norm krajowych oraz UE /lub równoważnych/, odpowiednich dla środowiska edukacyjnego tj. na potrzeby edukacyjne mebli metalowych dla/odpowiednia nazwa szkoły/
3. **Meble metalowe w obrębie jednej pracowni powinny być w tym samym stylu tj powinny być utrzymane w zbliżonym stylu i kolorystyce, aby tworzyć spójną całość.**
4. Przedmiot zamówienia został szczegółowo określony w Specyfikacji Warunków Zamówienia (zwanej dalej „SIWZ”) i wraz z ofertą Wykonawcy stanowi integralną część umowy.
5. Zamówienie zlecane jest w związku z realizacją projektu „Wsparcie infrastruktury kształcenia zawodowego szkół ponadpodstawowych Powiatu Tarnowskiego” nr FEMP.05.03-IP.01-1374/24 w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021 - 2027 Działanie 5.3 Infrastruktura kształcenia zawodowego Typ A wsparcie infrastruktury szkół ponadpodstawowych prowadzących kształcenie zawodowe

TERMIN I SPOSÓB REALIZACJI ZAMÓWIENIA

§ 3.

1. Dostawa przedmiotu umowy na własny koszt i ryzyko Wykonawcy odbędzie się w terminie **do 30 dni licząc od dnia zawarcia niniejszej umowy** (zgodnie z ofertą Wykonawcy).
2. Adres dostawy: Z uwzględnieniem pracowni, w której meble metalowe mają być zamontowane zgodnie z informacjami wskazanymi w zał. nr 1 do SWZ.
3. Zamówienie, o którym mowa w niniejszej umowie obejmuje dostawę i montaż mebli metalowych, przy czym Zamawiający wskazał w zał. nr 1 (OPZ) przy poszczególnym sprzęcie zarówno szczegółowy opis przedmiotu zamówienia jak i zakres dostawy oczekiwanej od Wykonawcy tj:
 - 1) Dostawa (D) w tym wyładunek i przeniesienie do wskazanego pomieszczenia
 - 2) Wniesienie (W) w tym ustawienie w miejscu wskazanym /np. wypoziomowanie/.

- 3) Montaż (M) złożenie, przy czym montaż mebli polega na odpowiednim skompletowaniu, skręceniu i trwałym przymocowaniu mebli we wskazanych przez Zamawiającego pracowniach i salach lekcyjnych
- 4) Przytwierdzenie do ściany (P) – zgodnie z instrukcją montażu
4. Wykonawca zobowiązuje się do dokonania pomiaru z natury w miejscu montażu mebli metalowych przed ich dostawą i montażem.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność wymiarową mebli z faktycznymi wymiarami pomieszczeń. Ewentualne przeróbki mebli wynikające z błędnego pomiaru Wykonawca wykona na własny koszt i ryzyko.
6. Wykonawca o terminie dostawy zawiadomi Zamawiającego najpóźniej w ciągu 3 dni przed planowaną dostawą.
7. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody i uszkodzenia powstałe w czasie transportu, wnoszenia i ustawiania/montażu przedmiotu umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do pozostawienia mienia Zamawiającego w stanie nie pogorszonym po zakończonej dostawie mebli metalowych oraz do pozostawienia pomieszczeń Zamawiającego w należyтым porządku i usunięcia wszelkich opakowań związanych z dostawą.
9. Odbiór zamówienia realizowany będzie następująco:
 - 1) **Protokół odbioru ilościowego** sporządzony przez dyrektora szkoły
 - 2) **Protokół odbioru technicznego** sporządzony przez dyrektora szkoły
 - 3) **Protokół odbioru dostawy bez zastrzeżeń** podpisany przez Strony Umowy tj. Wykonawcę i Zamawiającego (lub osoby upoważnione) na podstawie protokołów o których mowa w pkt 1) i 2) przy czym warunkiem podpisania protokołu odbioru dostawy bez zastrzeżeń jest przekazanie Zamawiającemu również dokumentów niezbędnych do użytkowania przedmiotu dostawy zgodnie z jego przeznaczeniem, tj. instrukcji użytkowania, kart gwarancyjnych, opisów technicznych i innych dokumentów potwierdzających spełnianie wymogów określonych dla mebli (jeżeli dotyczy). Dostarczone dokumenty będą w języku polskim. Wykonawca zobowiązuje się do podpisania kart gwarancyjnych dostarczonych urządzeń najpóźniej w dniu odbioru dostawy
10. Termin realizacji całości zamówienia jest tożsamy z datą podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w pkt. 7 ppkt 3) zrealizowanej dostawy w rozumieniu jak w § 1 ust 1 pkt 4).
11. Wykonawca zobowiązany jest usunięcia/utylizacji/ opakowań po dostarczonych urządzeniach, przy czym Zamawiający nie dopuszcza pozostawienia jakichkolwiek opakowań lub odpadów w miejscu realizacji zamówienia, w tym w pojemnikach na odpady należących do Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest również do uporządkowania miejsca realizacji zamówienia po zakończeniu dostawy

NADZÓR NAD UMOWĄ

§ 4.

1. Odpowiedzialnymi za kontakty z Wykonawcą, bieżące uzgadnianie spraw oraz nadzór nad realizacją przedmiotu Umowy, ze strony Zamawiającego są:
 - 1)tel.:, e-mail:
 - 2)tel.:, e-mail:

2. Ze strony Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym upoważniony jest : tel., e-mail:
3. Osoby wskazane w ust. 1 mogą komunikować się ze z osobami wykazanymi w ust. 2 w bieżących sprawach związanych z realizacją przedmiotu Umowy telefonicznie, pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
4. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 oraz ust. 2 następuje poprzez pisemne zawiadomienie drugiej Strony Umowy i nie wymaga sporządzenia pisemnego aneksu.
5. Dla skuteczności doręczenia zawiadomień w sposób określony w ust. 4 nie jest wymagane uzyskanie potwierdzenia ich odbioru.
6. W przypadku zmiany adresów określonych w ust. 1 i 2 strony zobowiązane są informować się wzajemnie podając nowy adres do korespondencji elektronicznej.
7. Niedochowanie obowiązku określonego w ust. 6 powoduje, że wysłanie korespondencji, w tym oświadczeń, na adres określony w ust. 1 i 2 jest skuteczne.

PODWYKONAWCY

§ 5

1. Wykonawca wykona przedmiot Umowy bez powierzania jego realizacji podwykonawcom/ z powierzeniem wykonania części przedmiotu Umowy podwykonawcom* - pozostanie zapis zgodny z treścią złożonej oferty.
2. W przypadku wykonania części przedmiotu Umowy przy udziale podwykonawców:
 - 1) podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego,
 - 2) Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawcy, jego przedstawiciela lub pracownika w takim samym zakresie jak za swoje działania,
 - 3) Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny w stosunku do Zamawiającego za zlecone do wykonania podwykonawcom części przedmiotu Umowy.
3. W przypadku realizacji zamówienia przy udziale podwykonawców, Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie działania lub zaniechania podwykonawców, jak za własne działania lub zaniechania.
4. Każde stwierdzone wprowadzenie Podwykonawcy bez poinformowania Zamawiającego będzie traktowane jako rażące naruszenie warunków umowy i będzie mogło stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
5. Umowa pomiędzy Wykonawcą, a Podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej.
6. W umowie z Podwykonawcą, Wykonawca powinien zapewnić, aby termin zapłaty nie był dłuższy niż określony w umowie między Wykonawcą, a Zamawiającym.
7. Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
8. W przypadku realizacji zamówienia przy udziale podwykonawców, Wykonawca, przed wystawieniem faktury winien przedstawić dowody zapłaty podwykonawcom, wraz z ich oświadczeniami o pełnej zapłacie wierzytelności, pod rygorem odmowy zapłaty, do czasu wykazania przez Wykonawcę zapłaty podwykonawcom.
9. W przypadku realizacji zamówienia przy udziale podwykonawców, brak zachowania przez Wykonawcę warunków określonych w ust. 8 zwalnia Zamawiającego z zapłaty odsetek z tytułu nieterminowej zapłaty faktur w części dotyczącej zatrzymania kwot. Ewentualne

odsetki wynikające z nieterminowej płatności w stosunku do podwykonawców obciążają Wykonawcę.

WYNAGRODZENIE

§ 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają **wynagrodzenie w wysokości:**
.....zł **brutto** (słownie:złotych/100), zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i wyczerpuje wszelkie zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy.
3. Wartość, o której mowa w ust. 1 jest rozumiana jako cena stała, nie podlegająca żadnym zmianom i obejmuje wszystkie koszty mające wpływ na jej wysokość, w tym opłaty, podatki (również podatek VAT), koszty załadunku i rozładunku, dostawy transportem, Wykonawcy do miejsca dostawy wskazanego w § 3 ust 2 i 3 niniejszej umowy
4. Wynagrodzenie Wykonawcy, płatne będzie na podstawie dokumentu księgowego (faktury), wystawionego przez Wykonawcę po zakończeniu dostawy. Protokół odbioru dostawy podpisany przez strony bez zastrzeżeń, o którym mowa w § 3 ust 7 pkt 3) będzie podstawą do wystawienia dokumentu księgowego.

WARUNKI PŁATNOŚCI

§ 7.

1. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy będzie płatne przelewem na jego rachunek **wskazany na fakturze** w terminie do **30 dni od daty doręczenia faktury**.
2. Zamawiający oświadcza, że płatności będą dokonywane na wskazany rachunek z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
 - 1) Powiat Tarnowski, ul. Gabriela Narutowicza 38, 33-100 Tarnów NIP 9930660913, REGON 851660520 jest czynnym podatnikiem podatku VAT.
 - 2) Od dnia wejścia w życie ustawy z dnia 16 czerwca 2023r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2023r. poz. 1598) wprowadzającej termin obligatoryjnego obowiązku wystawiania/doręczania faktury wyłącznie drogą elektroniczną przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (dalej KseF") zastosowanie mają następujące zapisy:
 - a) Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury ustrukturyzowanej przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF).
 - b) Prawidłowo wystawiona faktura musi zawierać następujące dane identyfikacyjne
 - ✓ **Nabywca:** Powiat Tarnowski, ul. Narutowicza 38, 33-100 Tarnów, **NIP: 9930660913**
 - ✓ **Odbiorca (Płatnik):** Starostwo Powiatowe w Tarnowie, ul. Narutowicza 38, 33-100 Tarnów
NIP: 9930088270
 - c) Wykonawca zobowiązany jest do wpisania numeru NIP Nabywcy (Powiatu) w odpowiednim polu formularza faktury ustrukturyzowanej, co jest warunkiem skutecznego doręczenia faktury.
 - d) Za datę doręczenia faktury Zamawiającemu uznaje się datę nadania jej numeru identyfikującego w systemie KSeF.

- 3) W przypadku opóźnienia w opłaceniu faktur Wykonawca ma prawo do żądania zapłaty przez Zamawiającego odsetek ustawowych.
- 4) Zapłata wynagrodzenia dokonana na podstawie Umowy będzie realizowana przez Zamawiającego w złotych polskich

GWARANCJA, RĘKOJMIA

§ 8

1. Wykonawca niniejszym udziela Zamawiającemu gwarancji **na poszczególne meble metalowe** na okres **24 miesięcy** liczony od daty podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołu odbioru dostawy.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zapewni bezpłatny serwis, w tym: diagnozę, naprawę, wymianę części/uszkodzonych elementów oraz dojazd serwisanta.
3. Wszelkie zgłoszenia wad i usterek Zamawiający przesyła do Wykonawcy drogą e-mailową lub telefonicznie, z potwierdzeniem zgłoszenia (data, opis usterki, nr seryjny urządzeń).
4. Wykonawca jest zobowiązany do potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia w ciągu 1 dnia roboczego.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia do usunięcia zgłoszonej usterki w terminie do 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia.
6. Maksymalny termin usunięcia usterki nie może przekroczyć 14 dni roboczych, chyba że strony ustalą inaczej.
7. W przypadku, gdy z kart gwarancyjnych wynikają korzystniejsze warunki gwarancji niż przewidziane powyżej mają one zastosowanie do niniejszej Umowy
8. W przypadku braku reakcji na zgłoszenie gwarancyjne **przekraczające termin 5 dni** lub nie usunięcie przez Wykonawcę wad lub usterek objętych gwarancją w terminie przekraczającym **14 dni**, Zamawiający może usunąć je we własnym zakresie na koszt Wykonawcy lub zlecić ich usunięcie osobie trzeciej, z zachowaniem swoich praw wynikających z gwarancji, na co Wykonawca wyraża zgodę. W przypadku skorzystania z powyższego uprawnienia Zamawiający powiadomi Wykonawcę w formie pisemnej o tym fakcie oraz o zakresie wykonanych prac. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest wypłacić Zamawiającemu kwotę stanowiącą równowartość poniesionego przez Zamawiającego kosztu wykonania tych prac z jednoczesnym zachowaniem uprawnień do kar umownych od Wykonawcy i odszkodowania uzupełniającego.
9. Gwarancja nie dotyczy wad wynikających z normalnego zużycia lub niewłaściwego użytkowania, przy czym za „normalne zużycie” strony zgodnie uznają stopniowe starzenie się materiałów i komponentów pod wpływem codziennej pracy, czynników atmosferycznych czy eksploatacji zgodnej z przeznaczeniem.
10. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi lub/i udzielonej gwarancji nie ulega ograniczeniu w sytuacji wykonania przez podmiot trzeci zlecenia udzielonego przez Zamawiającego na podstawie ust. 10 niniejszego paragrafu.
11. Wykonawca oświadcza, że okres rękojmi za wady fizyczne wynosi **24 m-ce** od daty podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcy odbioru dostawy

KARY UMOWNE

§ 9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:

- 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy tj. w terminie o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, w wysokości 1 % wynagrodzenia wskazanego w § 6 ust.1 umowy za każdy dzień zwłoki, nie więcej niż 10% tej kwoty;
- 2) za zwłokę w usunięciu wad w wysokości 0,2% wynagrodzenia wskazanego w § 6 ust.1 umowy za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad, nie więcej jednak niż 5% tej kwoty;
- 3) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn, z winy Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia wskazanego w § 6 ust.1 umowy;
- 4) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszym Podwykonawcom – w wysokości 2.000 zł (słownie złotych: Dwa tysiące 00/100) za każdy przypadek braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty;
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia wskazanego w § 6 ust.1 umowy. Nie dotyczy to przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, o których mowa w art. 456 ustawy Pzp.
3. Łączna wysokość kar umownych, do której zapłaty zobowiązana będzie jedna ze stron umowy nie może przekroczyć 20%, wynagrodzenia wskazanego w § 6 ust. 1 umowy.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści, na zasadach ogólnych.
5. Zobowiązanie do zapłaty kary umownej jest płatne w terminie do 7 dni od dnia złożenia oświadczenia o jej naliczeniu.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego wynagrodzenia.

ZALICZKA

§ 10

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczki.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§ 11.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez żądania przez Wykonawcę zwrotu poniesionych kosztów lub wypłaty odszkodowania, jeśli Wykonawca narusza ciążące na nim obowiązki lub prawa Zamawiającego wynikające z umowy bądź powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
2. W szczególności Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach, gdy zwłoka w wykonaniu przedmiotu umowy przekracza 14 dni ponad określony w § 3 ust 1 termin dostawy.
3. Prawo odstąpienia przysługuje w terminie 30 dni od dnia, w którym Zamawiający dowiedział się o przesłance uprawniającej do odstąpienia od umowy.

ZMIANY UMOWY

§ 12

1. Zmiany umowy mogą nastąpić w przypadkach wskazanych w art. 455 ustawy Pzp oraz z uwzględnieniem art. 455 ustawy Pzp także w następujących przypadkach:
 - 1) **Zmiana terminu realizacji zamówienia w przypadku:**
 - a) wystąpienia zdarzeń losowych,

- b) wystąpienia siły wyższej, przy czym „Siła wyższa” oznacza wydarzenie nadzwyczajne pozostające poza kontrolą Stron, występujące po podpisaniu Umowy przez obie Strony, przeszkadzające racjonalnemu wykonaniu przez Stronę obowiązków, nie obejmujące winy własnej lub braku należytej staranności tej Strony i nieprzewidywalne w dacie zawarcia Umowy.
- c) wystąpienia obiektywnie uzasadnionych i udokumentowanych braków i/lub opóźnień w dostawach urządzeń niezbędnych do realizacji robót z przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. niedostępność materiałów na rynku, strajki przewoźników, niewydolność infrastruktury kolejowej, epidemii), o ile okoliczności te uniemożliwiają realizację zamówienia, a Wykonawca dochował należytej staranności w ich zamówieniu tj. mając na uwadze umowny termin realizacji umowy;

2) Zmiany w zakresie zaoferowanych urządzeń w przypadku:

- a) wystąpienia siły wyższej, przy czym „Siła wyższa” oznacza wydarzenie nadzwyczajne pozostające poza kontrolą Stron, występujące po podpisaniu Umowy przez obie Strony, przeszkadzające racjonalnemu wykonaniu przez Stronę obowiązków, nie obejmujące winy własnej lub braku należytej staranności tej Strony i nieprzewidywalne w dacie zawarcia Umowy.
- b) jeżeli nie będzie możliwa dostawa przedmiotu umowy który został zaoferowany w ramach złożonej oferty z powodu powszechnej niedostępności lub zaprzestania produkcji dopuszcza się dostawę przedmiotu umowy pochodzącego od innego producenta, spełniającego minimalne wymagania określone w SWZ, w odniesieniu parametrów technicznych i jakościowych i okresu gwarancji, przy czym:
 - Na Wykonawcy spoczywa dowód wykazania okoliczności, o których mowa w ust. 2.
 - W przypadku, o którym mowa w ust. 2) cena zamiennego przedmiotu umowy, nie może być wyższa niż wskazana w ofercie.
- 2. W przypadku wystąpienia zdarzeń stanowiących podstawę do zmiany terminu umowy, termin ten przedłuża się o czas niezbędny do dokonania czynności warunkujących zmianę terminu lub do dokonania czynności wynikających z tych zdarzeń.
- 3. Każda ze stron przedkładając drugiej stronie propozycję zmian spełniającą warunki określone w ustępach poprzedzających wraz z tą propozycją przedłoży opis proponowanych zmian wraz z uzasadnieniem.
- 4. Po otrzymaniu propozycji, o której mowa w ust. 4, druga strona obowiązana jest ustosunkować się w terminie do 7 dni.
- 5. W przypadku braku odpowiedzi w terminie podanym w ust. 5, traktuje się, iż propozycja wprowadzenia zmian nie została przyjęta.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 13.

Każda zmiana umowy wymaga formy pisemnej i musi być dokonana poprzez sporządzenie aneksu, pod rygorem nieważności.

§ 14.

- 1. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - 1) Specyfikacja Warunków Zamówienia,
 - 2) Oferta Wykonawcy
 - 3) Umowy z podwykonawcami – jeśli dotyczy

§ 15

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, Ustawy Prawo zamówień publicznych,

§ 16.

Wykonawca nie ma prawa do przeniesienia wierzytelności przysługującej mu wobec Zamawiającego z tytułu realizacji umowy, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 17.

1. Prawem właściwym dla umowy jest prawo polskie.
2. Językiem umowy jest język polski.
3. Wykonawca zapewni tłumaczenie wszelkich dokumentów i pism sporządzonych dla celów realizacji inwestycji w językach obcych na język umowy przez tłumacza, przy czym dotyczy to także wszelkich dokumentacji i specyfikacji technicznych, instrukcji, gwarancji, certyfikatów i atestów oraz innych dokumentów związanych z przedmiotem umowy. Jeżeli będą tego wymagać okoliczności w stosunkach pomiędzy stronami, Wykonawca każdorazowo zapewni obecność kompetentnego tłumacza.
4. W przypadku zaistnienia pomiędzy stronami sporu wynikającego z umowy (w zakresie roszczeń cywilnoprawnych w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne) Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się go poddać mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.
5. W przypadku braku porozumienia za pośrednictwem instytucji o których mowa w ust.4 spory mogące wyniknąć w związku z realizacją umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla Zamawiającego.

§ 18.

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający a jeden Wykonawca (w przypadku umowy zawieranej w formie pisemnej).
2. Dniem zawarcia umowy jest data złożenia ostatniego podpisu, którejkolwiek z osób reprezentujących Stronę umowy

Zamawiający:

Wykonawca:

Data/podpis.....

Data/podpis.....